**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОДОСИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.11.2021  № 99

**пгт Подосиновец**

**Об утверждении формы проверочного листа (списка**

**контрольных вопросов), используемого при проведении проверок**

**в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Подосиновского городского поселения**

**Подосиновского района Кировской области**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», руководствуясь [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) Подосиновского городского поселения Подосиновского района Кировской области, с целью осуществления муниципального жилищного контроля за соблюдением требований жилищного законодательства Администрация Подосиновского городского поселения Подосиновского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Подосиновского городского поселения Подосиновского района Кировской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Подосиновского городского поселения Подосиновского района Кировской области.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Подосиновского городского поселения [www.podosin.ru](http://www.podosin.ru).

Глава Администрации

Подосиновского городского поселения М.В. Крутоумова

|  |  |
| --- | --- |
| ПОДГОТОВЛЕНО  Заместитель главы Администрации  Подосиновского городского поселения  СОГЛАСОВАНО  Ведущий специалист, юрист Администрации Подосиновского городского поселения | С.Д. Толстухина    Ю.Ю. Перякова |

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

Администрации Подосиновского

городского поселения

от 26.11.2021 № 99

**ФОРМА**

**проверочного листа (список контрольных вопросов),**

**используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Подосиновского городского поселения Подосиновского района Кировской области**

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов) используется при проведении плановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Подосиновского городского поселения.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в отношении которых проводится плановая проверка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Место проведения плановой проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Реквизиты распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Варианты ответа | |
| ДА | НЕТ |
| 11. | Наличие Устава организации | [ч. 3 ст. 136](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE112Am2KEL) Жилищного кодекса РФ, [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD714m2KCL), [4 ст. 52](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD61Em2KDL) Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 22. | Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 1 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719EmDKFL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 33. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами | [ч. 1 ст. 192](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719FmDKCL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 44. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома | [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K2L), [1.1 ст. 161](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K3L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 55. | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома | [п. 3.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC15m2K4L), [3.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC11m2KBL), [пп. 3.4.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADD16m2KBL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL), [7](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KEL), [8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KFL), [9](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 66. | План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 77. | Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период | [пп. 2.6.10 п. 2.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF11m2KEL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 88. | Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 11 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF1229m2K9L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 99. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 110. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 111. | Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания | [пп. 2.2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KEL), [п. 2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KDL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 112. | Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта | [ч. 2 ст. 147](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1E29m2K2L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 113. | Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома | [п. 5.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759AD711m2K4L), [5.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDE10m2KFL), [5.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDF10m2K4L), [5.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDC10m2KFL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 114. | Наличие графиков уборки контейнерных площадок | [пп. 3.7.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADA16m2KCL) п. [3.7](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADA16m2KDL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица, проводящего проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Подпись руководителя, представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

руководителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_